

# 110 年務人員高等考試三級考試試題

類 科：會計

科 目：會計審計法規（包括預算法、計法、決算法與審計法）

張旭老師

考試時間：2 小時

甲、申論題部分：（50 分）

一、行政院已擬定「振興五倍券」的方案，規劃由特別預算支應，請依預算法之規定，說明特別預算之審議程序，及執行預算之控制與考核機制。（25 分）

**【解題關鍵】**

《考題難易》：★★★★

《解題關鍵》：先說明特別預算之審議程序準用總預算之規定，並說明總預算審議程序之內容。

另，執行控制與考核於預算法中並無明文規定，另以「中央政府嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別預算執行應行注意事項」補充說明。

**【擬答】**

(一)特別預算之審議程序：依預算法第 84 條之規定，特別預算之審議程序，準用本法關於總預算之規定。

1. 合於預算法第 83 條第一款至第三款者，為因應情勢之緊急需要，得先支付其一部。

2. 預算法第 83 條：有左列情事之一時，行政院得於年度總預算外，提出特別預算：

- (1) 國防緊急設施或戰爭。
- (2) 國家經濟重大變故。
- (3) 重大災變。
- (4) 不定期或數年一次之重大政事。

3. 總預算審議程序：

(1) 聽取報告並質詢：立法院審議總預算案時，由行政院長、主計長及財政部長列席，分別報告施政計畫及歲入、歲出預算編製之經過（預算法§48）。立法委員得就施政計畫及關於預算上一般重要事項提出質詢。

(2) 依三讀程序審議預算：

- ① 總預算案交付審查（一讀）後，應由財政委員會依「年度總預算審查分配表」及「年度預算案審查日程」將預算書分送各委員會審查（分組審查）。
- ② 各委員會審查總預算案時，得邀請有關機關首長列席報告、備詢及提供有關資料，並進行詢答、處理；有關外交、國防機密部分，以秘密會議行之。
- ③ 各委員會審查總預算案完竣後，應將審查報告函送財政委員會。
- ④ 財政委員會應於院會決定之時限內，依各委員會審查報告彙總整理提出年度總預算案審查總報告提報院會；如發現各委員會審查意見有相互牴觸時，應將相互牴觸部分併列總報告中。
- ⑤ 年度總預算案審查總報告提報院會時，由各委員會各推召集委員一人出席說明；有關外交、國防機密部分，以秘密會議行之。
- ⑥ 院會議決（二讀）後，財政委員會應整理各項歲入、歲出審議結果，並參照總預算案融資調度分析表原列金額，決定各項融資調度數，提報院會宣讀（三讀）。

(二)特別預算執行預算之控制與考核機制

1. 預算法對特別預算執行預算之控制與考核機制並無明文規定。

2. 但依「中央政府嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別預算執行應行注意事項」之相關規定：

- (1) 本特別預算由機關別預算表所列機關分別執行及控管，並依相關規定處理會計事務。
- (2) 本特別預算機關別預算表所列機關歲出分配預算編送及核定程序依「各機關單位預算執行要點」規定辦理。編列於衛生福利部項下因應未來疫情發展需要之具統籌性質經費，優先做為防治用途，且應列入未分配數，不作預算分配，俟依程序報奉行政院核准後，專案動支。

## 公職王歷屆試題 (110 高考)

(3)為迅速明瞭本特別預算執行狀況，各機關應比照「中央政府總預算歲入歲出執行狀況月報表」格式，按月填列歲入、歲出執行情形，送本特別預算機關別預算表所列機關審核彙編後，於每月終了後八日內轉送行政院主計總處、審計部及財政部。

二、依據審計部民國 109 年度中央政府總決算審核報告指出：「勞動部民國 109 年新冠肺炎疫情之自營作業或無一定雇主的勞工生活補貼，有領受者資格與規劃補貼對象未盡貼合，亟待檢討釐清」，請依審計法之規定，說明及分析審計職權與功能，及相關人員的責任。(25 分)

### 【解題關鍵】

《考題難易》：★★★★

《解題關鍵》：從審計法第二條之審計職權說明本次審核報告對勞動部執行預算提出之缺失，審計機關之功能，並從審計法第十七條說明其相關人員之責任。

### 【擬答】

(一)依審計法第 2 條之規定，審計職權如左：

1. 監督預算之執行。
2. 核定收支命令。
3. 審核財務收支，審定決算。
4. 稽察財物及財政上之不法或不忠於職務之行為。
5. 考核財務效能。
6. 核定財務責任。
7. 其他依法律應行辦理之審計事項。

(二)依本題而言，審計機關就勞動部執行上述審計職權時：

1. 監督其是否有依照有關規定辦理。
2. 審計機關就勞動部民國 109 年新冠肺炎疫情之自營作業或無一定雇主的勞工生活補貼等財務收支依法予以審核，以證明各級政府或各機關年度財務收支或決算之合法性與正確性。
3. 審計機關就勞動部實施計畫與執行預算結果，進行效率性、經濟性、效益性之綜合評估與考核，發現該補貼有領受者資格與規劃補貼對象未盡貼合，亟待檢討釐清。
4. 審計機關就勞動部具財務責任者，查明是否已盡善良管理人應有之注意，從而核定應否負損害賠償之責任，以配合審計功能之加強發揮。

(三)相關人員的責任

1. 涉及刑事責任者，移送法院辦理：審計人員發覺各機關人員有財務上不法或不忠於職務上之行為，其涉及刑事者，應報告該管審計機關，移送法院（按應為檢調單位之誤）辦理，並報告於監察院（審計法§17）。
2. 審計人員發覺各機關人員有財務上不法或不忠於職務上之行為，應報告該管審計機關，通知各該機關長官處分之（審計法§17）。通知各該機關長官處分之案件，應以副本抄送監察院。其情節重大者，應專案報請監察院依法處理，俟監察院決定後再行通知各該機關（審計法施行細則§16）。

乙、測驗題部分：(50 分)

(B) 1. 依預算法規定，各主管機關在擬編年度預算時擔任重要任務，下列何者非其法定任務？

- (A)各主管機關遵照施政方針，並依照行政院核定之預算籌編原則及預算編製辦法，擬定其所主管範圍內之施政計畫及事業計畫與歲入、歲出概算，送行政院
- (B)各主管機關應審核其主管範圍內之歲入、歲出預算及事業預算，加具意見，連同各所屬機關以及本機關之單位預算，暨附屬單位預算，依規定期限，彙轉審計機關；同時應將整編之歲入預算，分送中央財政主管機關
- (C)各主管機關另應將整編之歲入預算，分送中央財政主管機關
- (D)各主管機關應將其機關單位之歲出概算，排列優先順序，供立法院審議之參考

## 公職王歷屆試題 (110 高考)

- (A) 2. 有關立法院審議總預算案之規定，下列敘述何者錯誤？
- (A) 由審計長、主計長及財政部長列席，分別報告總決算審核報告及歲入、歲出預算編製之經過
  - (B) 總預算案應於會計年度開始一個月前由立法院議決
  - (C) 各委員會審查總預算案時，各機關首長應依邀請列席報告、備詢及提供有關資料，不得拒絕或拖延
  - (D) 法定預算應於會計年度開始十五日前由總統公布之
- (D) 3. 各機關執行歲出分配預算過程，得支用第一或動支第二預備金之規定何者正確？
- (A) 各機關原列計畫費用因事實需要奉准修訂致原列經費不敷時，應報請上級主管機關核定，轉請中央主計機關備案，始得支用第一預備金
  - (B) 中央主計機關應將各機關支用第一預備金情形通知立法院及審計機關
  - (C) 各機關因應政事臨時需要必須增加計畫及經費時，應報請上級主管機關核定，轉請中央主計機關備案，始得支用第一預備金
  - (D) 各機關原列計畫費用因增加業務量致增加經費時，得經行政院核准動支第二預備金及其歸屬科目金額之調整，事後由行政院編具動支數額表，送請立法院審議
- (A) 4. 中央主計機關、審計機關及中央財政主管機關得實地調查預算及其對待給付之運用狀況，並得要求那些人提供報告？①接受國家投資、合作、補助金或委辦費者②接受國家分配預算者③實際簽名領取經費之人④公共工程之承攬人
- (A) 僅①②④
  - (B) 僅①②③
  - (C) 僅②④
  - (D) 僅①④
- (B) 5. 有關審計機關與會計報告及其相關資訊之規定，下列何者錯誤？
- (A) 各種會計憑證，均應自總決算公布或令行日起，至少保存二年；屆滿二年後，除有關債權、債務者外，經該管上級機關與該管審計機關之同意，得予銷毀
  - (B) 各種會計報告、帳簿及重要備查簿，與機器處理會計資料之貯存體暨處理手冊，自總決算公布或令行日起，在總會計至少保存二十年；在單位會計、附屬單位會計至少保存十年；在分會計、附屬單位會計之分會計至少保存五年。其屆滿各該年限者，在總會計經行政長官及審計機關之同意，始得銷毀之
  - (C) 各該政府主計機關之會計總報告，與其政府之公庫、財物經理、徵課、公債、特種財物及特種基金等主管機關之報告發生差額時，應由該管審計機關核對，並製表解釋之
  - (D) 會計檔案遇有遺失、損毀等情事時，應即呈報該管上級主辦會計人員或主計機關及所在機關長官與該管審計機關，分別轉呈各該管最上級機關，非經審計機關認為其對於良善管理人應有之注意並無怠忽，且予解除責任者，應付懲戒
- (D) 6. 執行內部審核時，工作績效之查核係屬何種？
- (A) 事前審核、財務審核
  - (B) 事後複核、財務審核
  - (C) 事前審核、工作審核
  - (D) 事後複核、工作審核
- (C) 7. 有關審計機關審核各機關或各基金決算、政府總決算應注意效能之規定，下列何者錯誤？
- (A) 違法失職或不當情事之有無
  - (B) 預算數之超過或剩餘
  - (C) 歲入、歲出是否與法令相符，如不相符，其不符之原因
  - (D) 各方所擬關於歲入、歲出應行改善之意見
- (D) 8. 下列有關中央政府決算審核（議）之規定，何者錯誤？
- (A) 審計長於中央政府總決算送達後三個月內完成其審核，編造最終審定數額表，並提出審核報告於立法院
  - (B) 立法院對審核報告中有關預算之執行、政策之實施及特別事件之審核、救濟等事項，予以審議
  - (C) 立法院審議時，審計長應答覆質詢，並提供資料；對原編造決算之機關，於必要時，亦得通知其列席備詢，或提供資料
  - (D) 立法院應於審核報告送達後六個月內完成其審議，如未完成，視同審議通過

公職王歷屆試題 (110 高考)

- (A) 9. 下列何者屬於政府的歲入或歲出？
- (A)購置資產支出 (B)舉借長期負債收入  
(C)償還長期負債本金 (D)以前年度歲計賸餘之移用
- # 10. 審計職權係由審計機關行使之，下列審計機關與被審核機關之組合，何者錯誤？
- (A)審計部與司法院 (B)基隆市審計室與金門縣政府  
(C)審計部與臺北市政府 (D)審計部與監察院
- (B) 11. 審計法有關核定財務責任之規定，主要包括下列那些？①各機關人員對於財務上行為應負之責任，非經法院審查決定，不得解除②各機關主辦及經辦出納人員簽發支票或給付現金，如查明有超過核准人員核准數額，或誤付債權人者，應負損害賠償責任③審計機關審核各機關會計簿籍或報告，如發現所載事項與原始憑證不符，致使公款遭受損害者，該主辦及經辦會計人員應負損害賠償責任④審計機關決定剔除、繳還或賠償之案件，應通知該負責機關之長官限期追繳，並通知公庫、公有營業或公有事業主管機關；逾期，該負責機關長官應即移送法院強制執行；追繳後，應報告審計機關查核
- (A)①③④ (B)②③④ (C)②④ (D)①③
- (A) 12. 審計機關辦理財物審計事務，下列敘述何者錯誤？
- (A)審計機關對於各機關之現金、票據、證券及其他一切財物之管理、運用及其有關事項，應調查之；認為不當者，得隨時提出意見於各該機關  
(B)審計機關對於各機關採購之規劃、設計、招標、履約、驗收及其他相關作業，得隨時稽察之；發現有不合法定程序，或與契約、章則不符，或有不當者，應通知有關機關處理  
(C)各機關對於審計機關之稽察，應提供有關資料  
(D)審計機關得派員就承攬廠商實際成本之有關帳目，加以查核，並將結果通知主辦機關
- (D) 13. 下列關於審計機關或審計人員執行公務審計之敘述，何者正確？
- (A)審計機關派員赴各機關就地辦理審計事務，得評核其相關內部控制建立及執行之有效程度，決定其審核之詳簡範圍  
(B)審計人員就地辦理各機關審計事務時，應通知該機關，將各項報表送審計人員查核  
(C)審計機關派員赴徵收機關辦理賦稅捐費審計事務，如發現有計算錯誤或違法情事，應通知該管機關查明，依法處理  
(D)審計人員就地辦理各機關審計事務，應將審核結果，報由該管審計機關核定之
- (D) 14. 審計機關考核各機關財務效能，除會計月報、年度決算表或結算表等，另應查核下列那些報告？①績效報告②成本分析報告③業務報告④臺灣永續發展目標年度檢討報告
- (A)①② (B)①③ (C)①②④ (D)①②③
- (C) 15. 依審計法第 69 條規定，審計機關考核各機關之績效，應提出建議（改善）意見或得提出預警性意見於各該機關或有關機關，下列何者屬於預警性意見？
- (A)某機關未依政府採購法相關規定辦理公務採購  
(B)某機關未依規定及年度計畫辦理事業廢棄物流向稽查及管制作業  
(C)政府遵循兒童權利公約持續增編兒少預算，惟資料完整性不足而有影響未來國家報告品質之風險  
(D)某機關公務人員酒駕隱匿未報，核與公務人員酒後駕車相關行政責任建議處理原則規定未合
- (A) 16. 在正常的情況下，何者得充經常支出之用？①經常收入②資本收入③公債與賒借收入④以前年度歲計賸餘
- (A)僅① (B)僅①② (C)僅①②③ (D)①②③④
- (B) 17. 在籌劃擬編概算前，何機關應提供有關增進財務效能之建議，以供決定下年度施政方針？
- (A)中央經濟建設計畫主管機關、審計機關  
(B)中央主計機關、中央財政主管機關、審計機關  
(C)中央主計機關、中央財政主管機關、中央經濟建設計畫主管機關  
(D)中央主計機關、中央財政主管機關、中央經濟建設計畫主管機關、審計機關

公職王歷屆試題 (110 高考)

- (D) 18. 附屬單位預算之執行，如因市場狀況之重大變遷或業務之實際需要，報經下列何者核准，得先行辦理，並得不受預算法第 25 條至第 27 條之限制？  
(A)中央主計機關 (B)主管機關 (C)審計機關 (D)行政院
- # 19. 臺中市和平區公所之會計係屬下列何者？  
(A)總會計 (B)單位會計 (C)單位會計之分會計 (D)附屬單位會計
- (B) 20. 各機關實施內部審核，應由何者執行之？但涉及非會計專業規定、實質或技術性事項，應由何者負責辦理？  
(A)會計人員、業務上級主管機關 (B)會計人員、業務主辦單位  
(C)審計人員、業務上級主管機關 (D)審計人員、業務主辦單位
- (D) 21. 下列有關超然主計精神之敘述，何者錯誤？  
(A)各該政府所屬各機關主辦會計人員之任免及遷調，由各該政府之主計機關依法為之  
(B)各該政府所屬各機關主辦會計人員之訓練及考績，由各該政府之主計機關依法為之  
(C)各下級政府主計機關，關於會計事務，應受該管上級政府主計機關之監督及指導  
(D)各下級政府主計機關之辦理會計人員所需一般費用，應列入該管上級政府主計機關之經費預算
- (D) 22. 下列應編入決算者為何？①歲入與歲出②債務之舉借③債務之償還④以前年度歲計賸餘之移用  
(A)僅① (B)僅①② (C)僅①②③ (D)①②③④
- (A) 23. 依審計法第 66 條之規定，審計機關辦理公營事業機關審計業務，應注意之事項為何？  
(A)重大建設事業之興建效能  
(B)財產運用有效程度及現金、財物之盤查  
(C)各項計畫實施進度、收支預算執行經過及其績效  
(D)業務、財務、會計、事務之處理程序及其有關法令
- (D) 24. 依決算法第 4 條之規定，下列何者應於決算內表達？  
(A)國富統計 (B)綠色國民所得帳 (C)綠色國民支出帳 (D)未來承諾之授權
- (B) 25. 各機關接得審計機關之審核通知，應於接到通知之日起幾日內聲復？審計機關對於聲復之決定，各機關有所不服時，得自接到通知之日起幾日內聲請覆議？  
(A)六十日、六十日 (B)三十日、三十日 (C)六十日、三十日 (D)三十日、六十日
- 備註：第 10 題答(B)或(C)者均給分，第 19 題答(B)給分。

志光 × 保成 × 學儒

高普考 · 地方特考

# 奪榜特訓班

完整規劃  
嚴格執行

快速考取

就是要找有上榜決心的您

十大課程特色

<b>集中管理</b> 學員須遵守奪榜特訓班管理辦法，徹底執行點名，嚴格管理。	<b>固定劃位</b> 一人一位，嚴格規定每日作息時間，幫助同學朝上榜前進。	<b>按表操課</b> 針對每個科目規劃複習進度表，讓你有效率的執行時間管理。
<b>全面檢視</b> 針對學習課程，規劃進度檢視考、課後考、全範圍複習考。	<b>三大會考</b> 比照國考日程考試，體驗國考臨場感，提升應考實力。	<b>申論指導</b> 傳授申論題高分答題與寫作技巧，迅速提升作答能力。
<b>專屬課輔</b> 專屬課輔導師，針對應考科目或測驗內容，提供解答與指導。	<b>弱科加強</b> 針對命題焦點密集授課強迫記憶，弱科強效提高20~60分。	<b>佳作觀摩</b> 定期公布奪榜特訓班學生申論佳作，可學習他人寫作長處。
		<b>選擇精熟</b> 訓練縮短作答時間，測驗後做課後檢討，助您短時間內精熟選擇題。

奪榜特訓班讓我快速進入考試的狀態

鄭○賢 一年考取

109普考 經建行政 狀元  
109高考 經建行政 探花

參加奪榜/特訓班的優勢是可以在考前幾個月逼自己進入備戰狀態，密集且快速把前面上課的內容完整複習，並且每天固定要在表定時間內寫完題目，加上眾人聚在一起凝聚出考前衝刺的氛圍，讓自己更能專注、不懈怠。

■完整課程資訊詳洽全國志光·保成·學儒門市■

志光 × 保成 × 學儒

# 會計



公職+證照+國營事業

一次搞定

110.10.30~10.31  
調查組-財經組

110.12.11~12.13  
地特-會計

111.4.23~4.24  
關稅三等-會計

111.7.15~7.19  
高普考-會計

110.11.20~11.22  
記帳士證照

111.1.8  
初等-會計

111.6.18~6.19  
鐵路-高員級會計

111.8.19~8.21  
會計師證照

雙料金榜

江○謙

109高普考會計

一年考取

我準備考試的時間大約是一年，因為本身是念二技，學校方面還有很多學分必須要修，所以上學期主要是跟著補習班的進度走，晚上及假日都是跟著補習班課表上課或自修，一天約念7-8小時，而沒課的時候，我會唸到12個小時。

雙料金榜

翁○樺

109高普考會計

7個月考取

財政學是會計考生的一大罩門，但是我一直覺得財政學比起中會更好拉開分數，而且投資報酬率更高，所以我花比較多時間在財政學上面。如果上課後有時間搭配補習班的選擇題、申論題題庫書練習，財政學就不用擔心了。

■完整課程訊息請洽志光·保成·學儒全國門市■