

111 年公務人員普通考試試題

類 科：農業行政

科 目：農業行政概要

考試時間：1 小時 30 分鐘

文羿老師

一、請詳述並舉例說明農業行政的分工與部門化之方法與類型。(25 分)

1. 《考題難易》：★★

2. 《解題關鍵》：本題屬於基本題 只要將分部化定義跟類型寫出 最後再舉例說明

【擬答】：

組織分化 (Differentiation) 主要指將組織結構系統進行分割為若干分支系統狀態，每一分支系統皆與外環境發生特定關係，通常在高度複雜組織中，高度分工與專業化是普遍存在現象。通常在組織中分化表現有二：平行分化與垂直分化。前者建立了組織的各部門，稱為分部化或部門化；後者又稱之層級節制體系或層級化，因為其建立了組織的層級節制和梯階系統。二者合起來成為組織的正式結構。以下就分部化方式跟類型說明之

(一)組織結構垂直分化定義：

垂直分化以層級節制體系為代表，依據組織的垂直面向進行分化，而其分化的標準是：個人對組織活動所具權力的大小、對組織活動所具責任的程度，以及他所監督或管轄的部屬數目等。垂直分化是依個人工作的寬廣度而產生，愈高的職位就具有愈大的寬廣度，例如：部會首長的工作寬廣度最廣，而次長、司長及科長等寬廣度就相對的減少。

(二)組織結構垂直分化類型：

1. 高層管理職位：總目標制定和有關資源分配政策的釐定。
2. 中層管理職位：分目標的制定、完成上級政策、協調下屬計畫實施。
3. 基層管理職位：完成高中層決定以及協調和指導基層員工相關活動。
4. 基層員工職位：執行工作的所有相關人員。

(三)組織結構水平分化定義：

學者海曼 (Haiman) 的看法，水平分化又稱分部化、部門化，指將各式各樣的活動類歸到個別單位之中的過程，使各單位皆有明確的工作範圍，而每一工作範圍的主管皆有管轄的權力和負責的義務。

(四)分部化方式—古立克 (Gulick)：

1. 功能分部化：將相同或相似業務工作的個人或單位規劃於同一組織單位之下，例如：教育部門、業務部門等。
2. 程序分部化：基於經濟與技術面向考量，根據工作程序與設備的差異作分部化的基礎，例如：工廠的生產線。
3. 顧客分部化：依據服務對象、所管轄和處理的事務為基礎，作為設計部門或單位的基礎，例如：百貨公司不同樓層的規劃。
4. 地區分部化：根據組織或單位所在地區來進行分部，地區分部化主要考量因素為：市場遠近、交通便利性、都市化情況、人口移動、社區服務以及政治制度變遷，例如：我國財政部財稅局分為北中南東四區。

(五)農業部門分部化

農業委員會主管全國農、林、漁、牧及糧食行政事務，對於省(市)政府執行本會主管事務，有指示、監督之責。設企劃處、畜牧處、輔導處、國際處、科技處、秘書室、人事室、會計室、統計室、政風室、法規委員會及資訊中心，各處室並視業務之需要，分科辦事。

二、農業是國家發展的根基，承擔糧食安全供給、安定農村社會及維護生態環境的重責，試舉例說明農業行政領導與溝通者的角色。(25 分)

1. 《考題難易》：★★★

2. 《解題關鍵》：此題主要考同學行政領導概念 並要同學結合農業領域實務經驗 進一步將理論與實務結合

【擬答】：

《社會科學大辭典》說法指出，領導是帶有多少帶有集體活動的自願努力，以獲致既定的目標，領導等於一種無形的影響力，在社會行為的互動過程中，產生共同的情感，從事完成客觀目標之工作。以下就領導相關概念說明之：

(一)領導定義

傅蘭其 (French) 與史奈德 (Snyder) 說法：領導為團體中一部分人對其他人所擁有社會影響，如果該團體中的一分子，對其他分子具有某種的權力，那即是具有某種程度的領導作用。

(二)行政領導與溝通角色

從政治觀點來看行政領導角色如下：

中村 (R. T. Nakamura) 與史謨伍德 (F. Smallwood) 五種政策制定與政策執行間互動模式

1. 傳統技術官僚 (Classical technocrats)

決策者將目標說明清楚交由執行者執行，並透過層級節制命令授權給特定執行者進行任務執行。

2. 指導型授權 (Instructed delegates)

決策者詳細陳述政策目標，但執行者有部分行政裁量權，決定透過何種手段達成目標。此外，執行者擁有技術、行政及協商能力，將政策目標實現。

3. 交易者模式 (Bargainers)

執行者的權力職位急遽增加，透過不服從與不執行的威脅，運用適當權勢。換言之，決策者努力說明目標，但執行者可能不同意目標。執行者與決策者針對目標或手段進行協商與討論。

4. 無條件實驗者 (Discretionary experimenters)

決策者缺乏專業知識及其他不確定因素影響，僅能針對一般性抽象目標陳述，而無法明確規範具體目標。而執行者受廣泛且充分授權去發展本身目標及手段，並有能力執行特定任務。

5. 官僚企業家 (Bureaucratic experimenters)

執行者規劃目標且具有充分權力說服決策者採取特定目標，且決策者與執行者會對於達成目標的手段會彼此協商，決策者也會確定執行者有能力去執行政策目標。

從管理觀點來看行政領導角色如下：

凱茲 (Katz) 於 1974 年《哈佛企業評論》發表〈有效的管理者所應具備的技能〉一文，提出三種管理者必備的技能如下：

(1) 技術性技能：

管理者必須對其管轄的業務，有一定程度的瞭解與處理能力；缺乏此項技能，易被譏為「外行領導內行」，為基層管理者應具備技能。

(2) 人際間技能：

管理者如何能與上下左右間建立愉悅有效的溝通、協調、互動模式，建立起信任與合作的人際關係之能力，晚近流行的「情緒商數」(EQ)可說是此項技能的一項衡量指標。

(3) 概念化技能：

指具備宏觀視野，能從事形而上、抽象化、與策略性思維的能力，又稱為直觀能力；此項技能為高階管理者所應具備之技能，缺乏者易被批評「見樹不見林」。

(三)農業領導與溝通角色

1. 確認核心競爭能力

什麼是農業的核心競爭知識或能力？農業特有的三生（生產、生活、生態）六覺（視覺、嗅覺、味覺、聽覺、觸覺及感覺）等非貿易財及地方特色，就是農業的核心知識或競爭能力。

公職王歷屆試題(111 普考)

也就是結合農業生產科技、農村生活體驗與生態景觀並重，並有效運用非貿易財的特質，與進口品產生區隔，創造在地就業機會及農民持續永久的收益。

2. 重視最終顧客 (End Customer-oriented)

擁有核心知識或優勢，並不代表一定可以賣錢，要靠知識賺錢，除了要盤點身邊有什麼可以賣錢的核心競爭能力或資源外，也要重視顧客，推動顧客經驗管理 (customer experience management)，以得到消費者認同才行。

3. 推動策略創新

掌握核心競爭力及最終顧客需求後，策略創新是下一個動作。策略創新就是重新界定遊戲規則，建立新的商業模式、新的做法、或有別於傳統的產品，在產業間重新洗牌，制定新的遊戲規則。

4. 進行知識管理

要落實執行前三項步驟時，就須進行知識管理。要推動農業知識管理，個別業務單位除了要有強烈企圖心的領導人，與明確的組織發展願景外，運用組織與示範學習、設置知識管理資料中心、管理成果分享常態模組化，均十分重要。

三、請申論農業統計類型及其與農業行政計畫研擬的關係。(25 分)

1. 《考題難易》：★★★★

2. 《解題關鍵》：這題稍微有點難度 主要測驗同學農業統計類型 跟農業計畫研擬 考此論點是希望同學在念書時也可以稍微關注一下 農業行政實務運作情形

【擬答】：

農業統計旨在反映農業經營現況與衡量農業施政績效，進而供為策勵未來農業發展方向，釐訂農政措施及農建計畫之依據。其具體作法在於策劃、督導與整合現有農業統計調查計畫，編製、發布重要農業統計指標，以及彙整、分析各種農業統計資料，隨時提供正確、具時效性之農業統計資訊。

(一)重要農業統計類型

1. 編算農業生產指數

根據台灣省政府農林廳、糧食局、林務局、漁業局提供之台灣地區農、林、漁、畜產品生產資料，以基期(80)年各項產品農場價格為權數，採拉氏定基加權綜值式，計算農業生產總指數及農產、林產、漁產、畜產四大類生產指數。

公職王歷屆試題(111 普考)

2. 編算糧食自給率

配合糧食平衡表之改編，將台灣地區產銷之糧食分 10 大類、35 小類，編算 73 至 83 年糧食自給率，以豐富「台灣糧食供需年報」之內容，並供研擬農業生產及農產貿易政策參用。初步編算結果，10 大類糧食中，73 年能自給自足(自給率超過 100) 者包括蔬菜類、糖及蜂蜜、水產類、果品類、蛋類等五大類。

3. 編算農業固定資本形成

根據台灣省政府農林廳等 28 個農業相關單位填報結果及有關次級資料，按防洪灌溉、農地墾殖、農畜業、林業、漁業、試驗研究及農產運銷等七大類與政府、公營、民間等 3 部門編算 83 年台灣地區農業固定資本形成相關統計，供彙編國民所得及擬訂農業投資計畫之參考。

4. 編製本會公務統計報表

為表現農業發展成果，並供為研訂農業發展政策及考核施政績效之依據，本會全年分 13 梯次，編製 80 種公務統計報表，內容包括農、林、漁、牧業之基本統計、生產統計、運銷統計、經濟統計及其他相關統計。除本會之人事、經費及自行編製之總體性農業經濟指標外，其餘報表採由省農政機關提供資料。

(二) 行政計畫意義

1. 卡斯特 (Kast) 與羅森威 (Rosenzweig)：計畫是事先決定做什麼以及如何去作的過程，包括目標的選定、制定政策與方案來完成目標。

2. 泰瑞 (G.Terry)：計畫是根據有關事實，對於達成預期目標做的假設方案，並運用此一方案達成目標的具體行動。

(三) 行政計畫步驟

1. 瞭解現況：機關確定目標後，對現況及可預期的情形加以瞭解和分析。也就是跟相關人士請教、資料收集、資料正確性判讀。

2. 解釋事實：對現況瞭解以後，應將各項事實加以解釋。將所取得的資料一一列記、研究其相互關係。

3. 擬訂草案：分析現況過程中，對現況瞭解愈深，所擬具的要點也愈可靠，必能獲得很多的計畫草案。隨時將可發現處理問題方式以及相關要點記錄下來

4. 決定計畫：如何在眾多草案中選擇一項最有效及最可行者，來作為最後的計畫，但此決定並非易事。

(四) 個案分析—推動健康農業保障飲食安全

1. 瞭解現況

針對現行農業相關食品進行檢測，並邀請專家學者針對農業健康食品內容物與成分進行相關檢測與資料收集。例如：98 年以化學法辦理田間與集貨場蔬果、稻米及蜂蜜等產品農藥殘留監測共抽驗 11,363 件，合格率 94.5%。

2. 解釋事實

隨著台灣工業的發展，由起飛期進入成熟期，農村勞動力逐步外移進入工業部門，農村勞力老化、雇工不易、工資上漲，及其他生產因素價格上漲，造成農業生產成本提高；又由於土地繼承制度限制，平均每戶耕地規模趨於狹小，為典型的小農經營，有規模不經濟的不利因素，同時台灣農產品在國外市場之競爭能力，日趨下降，農家所得顯著低於非農家所得。

3. 擬訂草案

加強農產品安全檢測、強化農業資材檢測、培訓有機專業人才。

4. 決定計畫

發展健康、卓越、樂活農業三大主軸，將傳統農業由生產朝向兼具綠色生態產業與服務業發展，並強化綠色造林、整體性治山防災，加速推動颱風災後農業重建，在國土保育的策略原則下，引導產業轉型經營，提升競爭力。

志光×保成×學儒

獨家 7大輔考規劃

幫助你快速上榜



- 1. 定時平時測驗**
定時檢視學習成效，累積上榜實力。
- 2. 專業筆記借閱**
提供重點筆記供學員借閱複習。
- 3. 考取學長姐見面會**
循著考取學長姊的腳步前進，快速考取喔！
- 4. 修法專題關懷講座**
最新時事議題補充及修法重點整理。
- 5. 專任班導師**
班導師為補習班與學員之間的重要溝通橋樑。
- 6. 手機隨身APP系統**
預約、考情、優惠、歷屆試題，一次搞定。
- 7. 視訊在家補課系統**
讓你零缺課，隨時ON在進度上。

3大多元學習系統

- 高效面授 
- 數位視訊 
- 在家雲端 

四、請申論並舉例說明執行農業行政業務涉及之智慧財產權問題。(25分)

1. 《考題難易》：★★★★★
2. 《解題關鍵》：這題算是本次考試題目中難度最高的 主要測驗同學農業行政涉及到智慧財產權相關論點 這也是比較偏重實務運作考點

【擬答】：

農業知識經過外顯為能夠具體描述、傳達(遞)、複製及作為保護標的後，接著即應設法取得法律的保護，此即智財權之成立或取得課題。由於農業智財權有許多種類，分由不同的法律所規範，亦各有其成立或取得之程序及規定。

(一)相關議題

1. 加強宣導農業科技成果之智慧財產權：辦理農業智慧財產權研討會，對於從事農業科技研究人員、企業、農民團體或個別農民，加強灌輸正確之智慧財產權理念，進而能加強有效管理、運用及維護。
2. 協助建立農業智財權授權機制：輔導大專院校、研究單位建立相關授權機制，鼓勵研發人員，有效運用研發成果，與產業界建立更接近的互動，以落實科學技術基本法及農業委員會科學技術發展成果歸屬及運用辦法。
3. 培育具有農業科技背景、科技管理、財務等跨領域人才：在智慧財產的領域內，長期且有計畫的培育人才方能使智慧財產能落實提高農業產業競爭力。但因智慧財產領域涉及技術、法律、財務等層面，因此應對不同之人才，給予不同之培訓。例如農業科技人員，除加強技術能力外，應灌輸其法律知識；行政管理人員應加強策略規劃及市場分析能力；財務人員應加強技術差異分析及相關契約解說；其他人員，也應予以適當課程培訓。
4. 普查本會所擁有之智財：本會目前列冊可供移轉之技術有 61 種，各種專利共 27 個。不過農業智財不限於專門技術及專利，可辦理普查或盤點，發掘可能存在而具商業價值之其他農業智財。
5. 促進智財權交易機會：研發成果除了辦理公告、刊登全國性報紙、函告業界相關公會或辦理研發成果說明會等方式以外，本會已將可供技術移轉或授權之項目刊登於台灣技術交易市場資訊網，未來應加強國際間農業智財交易市場資訊交流，協助增加交易機會。
6. 加強農業智財之運用：智財保護為國際認可之保護措施，應加強運用農業智財於國內產業之保護，避免國內農業技術外流，阻擋國外侵權產品之輸入及運用農業智財於商業談判或合作

志光×保成×學儒

農業行政&農業技術 6大輔考 幫你快速考取

基礎課 基礎架構課程協助考生建立基礎，以簡易的體系架構，理解各類科法令大綱，有助日後各類科學習。	正規課 開課時間依照各科目學習關聯性作安排，由淺入深教學、循序漸進的授課模式，讓同學完整學習、快速考取。	專題課 考前要拿高分除了理論內容熟記外，在答題上再加入新的時事見解，藉此提高分數，增加上榜機會。
總複習 考前關鍵時刻，由授課老師精心篩選並分析考前重要考點補充，地毯式重點整理給各位同學。	題庫班 以題目帶觀念方式授課，將題目進行整合連貫的剖析，強化同學作答技巧的提升！達到舉一反三之效。 【自費加選】	奪榜班/特訓班 成績診斷分析→複習計劃擬定→隨堂小考檢視→弱科加強課程→駐班輔導老師→全真模擬考試。 【自費加選】

全國探花 **張○程** 110普考農業行政 **優異考取**
報名課程前已有部分專業科目的知識，正規班就當作複習，不清楚的地方則是作為重點填漏補起，來奠定足夠的基礎。並於隔年報名較有機會上榜的題庫班，以考古題配合擬答來複習、協助答題方向與思路。

雙料金榜 **詹○霖** 110高普考農業技術 **應屆考取**
大三下開始補習，並在二月提前畢業成為全職考生，為了在短時間內能夠得到最豐富且準確的備考資訊，選擇報名補習班，老師可以幫助你減少浪費不必要的時間，盡量抓出近來考試可能會考出的相關內容及方向！

■更多課程資訊詳洽全國志光·保成·學儒門市■

職王