

臺中捷運股份有限公司

人員招募公開延攬甄試簡章

辦理單位：臺中捷運股份有限公司

郵政信箱：40099 台中民權路郵局第 2866 號信箱

試務洽詢電話：04-22233855、04-22233842

服務時間：週一至週五 9：00~17：00

徵才報名系統網址：www.tcmetro.tw

中華民國 108 年 3 月 19 日公告

目錄

壹、重要時程表.....	1
貳、甄試類科、預計錄取名額及參考薪資.....	3
參、報考基本資格條件.....	4
肆、甄試類科資格、工作內容簡述及錄取名額.....	6
伍、報名程序及繳費方式.....	13
陸、面試(含職涯發展測驗)日期及試場規則.....	17
柒、錄取標準.....	18
捌、其他注意事項.....	19
玖、錄取及進用注意事項.....	20
附表 1 臺中捷運股份有限公司體格檢查表(一般人員).....	22

壹、重要時程表

報名程序為臺中捷運股份有限公司(以下簡稱本公司)甄試作業一部分，請應考人務必審慎閱讀本次甄試簡章，依規定進行網路報名及繳交報名費，並於期限內依各應試類科要求之資格條件寄送其相關證明文件，始完成報名程序，以免影響甄試權益。

項 目	時 間	備 註
簡章公告	108年3月19日(二)12:00	公告於本公司徵才報名系統(網址： www.tcmetro.tw)
報名及繳費期限	108年3月19日(二)12:00起 至 108年3月27日(三)17:00止	<ol style="list-style-type: none">一律採網路報名，請於報名期間至本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)進行報名，報名後請依規定於期限內繳款，並依各應試類科要求之資格條件寄送其相關證明文件，一律以限時掛號郵寄至本公司郵政信箱(以郵戳為憑)，逾期恕不予受理。不接受補件，請務必確認寄送資料完整性。應考人每人僅可擇一類科報名，應自行確認是否符合報考資格，資格不符者請勿報考。完成報名程序後，不得以任何理由要求退還報名費或變更報考類科。須於3月27日(三)24:00前完成繳費。
公告符合面試資格人員名單及相關應試資訊	108年4月9日(二)17:00前	本公司接獲報考資料後，將進行報考書面資料審查，審查結果將於本公司徵才報名系統(網址： www.tcmetro.tw)中公告並另以電子郵件(e-mail)通

項 目	時 間	備 註
面試(含職涯發展測驗)日期	108年4月13日(六)	<p>知，恕不另寄發書面准考證。</p> <ol style="list-style-type: none"> 請詳閱本次甄試簡章所載之試場規則與注意事項，並依公告時間及地點應試，面試(含職涯發展測驗)當日請攜帶： <ol style="list-style-type: none"> 貼有本人照片之身分證件正本(限新式國民身分證、駕照、有效期限之中華民國護照、健保IC卡，請擇一攜帶；如有更名者，須檢附戶籍謄本，以供驗證)。 未攜帶身分證件正本者，不得入場應試。 面試結束前，未辦理報到者視同棄權。
公告錄取人員名單	108年4月16日(二)13:00前	<ol style="list-style-type: none"> 本公司將以電子郵件(email)寄發甄試結果通知書，亦可逕自至本公司徵才報名系統查詢錄取名單(網址：www.tcmetro.tw)。 恕不另寄發甄試結果書面通知書。
報到	108年4月18日(四)起陸續進用	<ol style="list-style-type: none"> 錄取者須依本公司指定日期繳交各項資料及辦理報到。 錄取者必須配合本公司報到時間，未能配合者取消錄取資格。

備註：應考人應詳閱本簡章內容，不符資格者請勿報名；本簡章各項內容若有變更，以本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)最新公告為準。

貳、甄試類科、預計錄取名額及參考薪資

本公司辦理本次甄試共計 9 類科，預計正取 9 名(本公司保留依需求調整錄取名額之權利)，工作地點均位於臺中捷運沿線，錄取後將依本公司業務推動需求分發至各單位，本次錄取人員試用期間皆為 3 個月。各甄試類科預計錄取名額及參考薪資如下表：

類科代碼	甄試類科及職稱	預計錄取名額	備取名額	參考薪資(元)
C01	企劃處-正工程師	1	2	約 65,000
C02	企劃處-正管理師	1	2	約 65,000
C03	企劃處-正管理師	1	2	約 65,000
C04	企劃處-助理工程師	1	2	約 48,000
C05	企劃處-助理管理師	1	2	約 46,000
C06	法務室-副管理師	1	2	約 55,000
C07	事業處-助理工程師	1	2	約 48,000
C08	事業處-助理管理師	1	2	約 46,000
C09	工安室-助理工程師	1	2	約 48,000
小計		9	18	

備註：本公司係屬公營事業機構，新進人員之退休、資遣及撫卹，悉依勞工退休金條例等相關法令規定及本公司規章辦理。

參、報考基本資格條件

一、國籍

- (一) 具有中華民國國籍者。若兼具外國國籍者，應於錄取後報到前，辦理放棄外國國籍並簽立「國籍具結書」，否則將不予進用。
- (二) 大陸地區人民經許可進入臺灣地區，應依「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第 21 條第 1 項規定：「...除法律另有規定外，非在臺灣地區設有戶籍滿十年，不得擔任公營事業機關（構）人員...」辦理。
- (三) 上述情形如有隱匿者，一經發現除立即拒絕應試，撤銷錄取及受僱資格，或終止勞動契約外，並需負一切法律責任。

二、學歷

一律採認「畢業證書或學位證書」，且需符合應試類科要求之學歷條件，並為教育部認可之國內外學校畢業，國內學校須檢附中文版畢業證書或學位證書，如為國外學歷須依教育部所發布之「大學辦理國外學歷採認辦法」辦理，並檢附經我國駐外館處驗證或國內公證人認證之畢業證書或學位證書中文譯本(影本)。如遺失或破損者，應檢附向原校所申請之補發證明書。

三、性別：不拘。

四、年齡：不限，惟依勞動基準法及本公司規定，強制退休之年齡條件為 65 歲。

五、兵役：不限。

六、報考體格規定(錄取報到時繳交體格檢查表)

- (一) 依據「職業安全衛生法」第 20 條規定辦理。
- (二) 錄取後，請持「臺中捷運股份有限公司體格檢查表(一般人員)」(詳如附表 1)至區域型以上醫院或應屬勞動部職業安全衛生署認可之醫

療機構(查詢網址:<http://hrpts.osha.gov.tw/asshp/hrpm1055.aspx>)進行一般人員體檢，且於指定報到日繳交最近 3 個月內一般人員體格檢查表，並應加蓋醫院印信。逾期未繳交體格檢查表者，本公司得取消錄取資格。未來如要轉任行車人員職務，仍需依本公司規定，接受行車人員體格檢查合格。

七、其他注意事項

應考人依報考程序所填寫之資料及繳交之相關證明文件，如有資格不符、偽造、變造及其他不實情事者，於應試前發現，取消應試資格；於應試後發現，不予錄取；錄取後發現，撤銷錄取及受僱資格；受僱後發現，本公司得逕依勞動基準法等相關規定終止勞動契約，且應考人應負相關法律責任。

肆、甄試類科資格、工作內容簡述及錄取名額

本次公開延攬甄試共計 9 類科，其類科代碼、甄試類科、甄試職稱、甄試資格條件、名額、工作內容，詳如下表。每人僅可擇一類科報名，請自行確認是否符合報考資格，資格不符者請勿報考。完成報名程序後不得以任何理由要求退還報名費或變更報考類科。

類科代碼 甄試類科	甄試 職稱	甄試 資格條件	名額	工作內容
C01 企劃處	正工程師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大學校院以上交通運輸、交通管理或運輸管理、資訊管理、工業管理相關科系畢業。 2. 具交通運輸規劃管理相關工作經驗 5 年以上。 3. 曾任國內軌道或交通運輸業具規劃管理相關工作經驗者尤佳。 (以上須附相關工作服務證明)	正取：1 人 備取：2 人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 交通規劃與整合業務。 2. 運量分析與預測業務。 3. 票價訂定與票種規劃業務。 4. 其他交辦事項。

類科代碼 甄試類科	甄試 職稱	甄試 資格條件	名額	工作內容
C02 企劃處	正管理師	1. 大學校院行銷、物流管理、企業管理、交通運輸等相關科系畢業。 2. 具交通運輸、企劃行銷相關工作經驗5年以上。 3. 曾任國內軌道或交通運輸、企劃行銷相關工作經驗尤佳。 (以上須附相關工作服務證明)	正取：1人 備取：2人	1. 經營策略規劃。 2. 事業計畫及專業計畫等相關業務。 3. 董事會及議會施政報告。 4. 國際公共運輸聯盟或同業交流。 5. 經營成果紀錄。 6. 其他交辦事項。
C03 企劃處	正管理師	1. 大學校院以上畢業。 2. 曾服務於交通機關或機構(相當公務人員8職等以上)，並具有媒體行銷、宣傳企劃相關工作經驗者尤佳。 (以上須附相關工作服務證明)	正取：1人 備取：2人	1. 協助擬訂公司營運目標與經營發展策略分析。 2. 協助督辦專案計畫或政策提擬。 3. 協助督辦主管會報、通車前月進度準備會議及支援董事長室業務。 4. 其他交辦事項。

類科代碼 甄試類科	甄試 職稱	甄試 資格條件	名額	工作內容
C04 企劃處	助理工程師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大學校院以上畢業。 2. 具企劃行銷、交通運輸等相關工作經驗 3 年以上。 (以上須附相關工作服務證明) 3. 英文能力優或具全民英檢(GEPT)中級檢定合格或其它認定之證照種類,測驗標準等同於全民英檢中級以上者尤佳。 (請檢附相關測驗成績單或證書影本) 	正取：1 人 備取：2 人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部門績效評鑑業務。 2. 內部控制業務。 3. 部門管考及重大工作項目列考業務。 4. 提案制度規劃及推動業務。 5. 督辦為民服務查核業務。 6. 其他交辦事項。
C05 企劃處	助理管理師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大學校院以上畢業。 2. 具企劃行銷、交通運輸等相關工作經驗 3 年以上。 3. 曾任行政秘書工作經驗者尤佳。 (以上須附相關工作服務證明) 4. 英文能力優或具全民英檢(GEPT)中級檢定合格或其它認定之證照種 	正取：1 人 備取：2 人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協辦董事長行程及對外聯繫業務。 2. 各部門會議及列管決議事項之登錄。 3. 協助處理董事長室公文。 4. 辦理董事長行政事務管理與執行。 5. 其他交辦事項。

類科代碼 甄試類科	甄試 職稱	甄試 資格條件	名額	工作內容
		類，測驗標準等同於全民英檢中級以上者尤佳。 (請檢附相關測驗成績單或證書影本)		
C06 法務室	副管理師	1. 大學校院以上法律相關科系畢業。 2. 具有法務相關工作經驗5年以上。 (以上須附相關工作服務證明) 3. 具律師證照者尤佳。 (請檢附相關證明文件)	正取：1人 備取：2人	1. 法律事務處理、訴訟事件之處理、法律諮詢。 2. 公司法令規章及契約訂定、修訂、審議。 3. 協助公司法律相關業務。 4. 其他交辦事項。
C07 事業處	助理工程師	1. 大學校院以上行銷、設計、傳播相關科系畢業。 2. 曾於一般企業擔任行銷規劃相關工作經驗5年以上，具國內軌道同業工作經驗尤佳。 3. 曾任國內軌道同業工程員相同職級年資3年以上且具招商、廣告、行銷工作經驗2年以上者尤佳。	正取：1人 備取：2人	1. 創意行銷規劃。 2. 制定招商行銷策略與提升方案規劃。 3. 負責各類活動的規劃、安排、執行與追蹤。 4. 產業競爭分析及市場調查分析。 5. 公部門對接及回覆。 6. 其他交辦事項。

類科代碼 甄試類科	甄試 職稱	甄試 資格條件	名額	工作內容
		<p>(以上須附相關工作服務證明)</p> <p>4. 具全民英檢(GEPT)中級檢定合格或其它認定之證照種類，測驗標準等同於全民英檢中級以上者尤佳。</p> <p>(請檢附相關測驗成績單或證書影本)</p> <p>5. 須具有良好溝通能力、配合度高且能獨立作業。</p>		
C08 事業處	助理管理師	<p>1. 大學校院以上行銷、設計、傳播相關科系畢業。</p> <p>2. 曾於一般企業擔任行銷規劃相關工作經驗5年以上，具國內軌道同業工作經驗尤佳。</p> <p>3. 曾任國內軌道同業工程員相同職級年資3年以上且具招商、廣告、行銷工作經驗2年以上者尤佳。</p> <p>(以上須附相關工作服務證明)</p>	正取：1人 備取：2人	<p>1. 捷運商品品牌規劃設計。</p> <p>2. 印刷實務操作。</p> <p>3. 能運用多媒體影音記錄、製作多媒體素材(照片、圖像、修圖編排)。</p> <p>4. 協助事業處相關行銷活動。</p> <p>5. 公部門對接及回覆。</p> <p>6. 其他交辦事項。</p>

類科代碼 甄試類科	甄試 職稱	甄試 資格條件	名額	工作內容
		4. 熟悉 Adobe illustrator、 Photoshop 操作 者尤佳。 5. 須具有良好溝 通能力、配合度 高且能獨立作 業。 6. 有手繪原創能 力者優先錄取。 (請於面試時攜帶 實績成果)		
C09 工安室	助理工程師	1. 大學校院環境 安全衛生、職業 安全衛生、環境 工程、工業工程 相關科系畢業。 2. 須具職業安全 衛生管理員以 上資格或證照。 3. 曾任國內製造 相關行業職業 安全衛生管理 工作經驗 5 年 以上或國內軌 道相關行業職 業安全衛生管 理工作經驗 2 年以上。 (以上須附相關工 作服務證明) 4. 具有下列條件 者尤佳： (1) 具備風險 評估、作業環 境測定規劃、	正取：1 人 備取：2 人	1. 辦理職業安全衛 生管理業務規劃 與推動。 2. 職業安全衛生稽 查業務。 3. 職業災害通報、 調查及統計業 務。 4. 安全衛生教育訓 練及宣導業務。 5. 防疫衛生及員工 健康管理業務。 6. 辦理捷運沿線噪 音振動陳情處理 業務。 7. 辦理環評承諾事 項與環境監測業 務。 8. 工安物品採購及 管理業務。 9. 其他交辦事項。

類科代碼 甄試類科	甄試 職稱	甄試 資格條件	名額	工作內容
		消防管理工作 經驗。 (2) 具備 ISO45001 或 OHSAS18001 內部/主導稽 核員、 ISO14001 內 部/主導稽核 員、防火管理 人、其他安衛 相關證照。		

伍、報名程序及繳費方式

本次招募資訊及簡章內容置於本公司徵才報名系統（網址：www.tcmetro.tw），請自行上網點閱或下載列印，不另行販售。簡章各項內容若有變更，以本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)最新公告為準。恕不接受現場報名及繳費，亦不接受證明文件補件，請務必確認寄送資料完整性。完成報名程序後不得以任何理由要求退還報名費或變更報考類科。

一、報名期間及繳費期限

- (一) 報名期間自 108 年 3 月 19 日(星期二) 12:00 起至 108 年 3 月 27 日(星期三) 17:00 止。
- (二) 繳費期限須於 108 年 3 月 27 日(星期三) 24:00 前完成繳費，逾期恕不受理。

二、報名費：每人報名費用為新台幣 800 元整(不含轉帳手續費)。

三、報名方式及程序

(一) 一律採網路報名，報考前請先詳閱簡章內容及應考資格規定，每人僅可擇一類科報名，應自行確認是否符合報考資格，資格不符者請勿報考。

(二) 線上填寫報名資料

1. 請自行前往本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)點選「報名資料填寫及修改」，依系統指示完成帳號註冊，並按照網路報名程序確實填妥各項報名資訊及點選欲報考之類科，報名資料應力求詳實，以免影響權益。
2. 應考人在徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)進行線上報名時，須上傳最近 2 年內正面脫帽半身彩色清晰，兩吋照片電子檔(請勿上傳生活照)，JPG 檔案(照片畫素至少需 354pixels×531 pixels，檔案大小限 1MB 以內)，憑以報名。

(三) 繳交報名費，每人報名費用為新台幣 800 元整(不含轉帳手續費)。

1. 列印繳費單：請至本公司徵才報名系統（網址：www.tcmetro.tw）
列印繳費單，建議請使用雷射印表機列印，以避免條碼讀取失敗影響繳費。

2. 繳費方式：完成線上報名資料填寫後，請儘速於期限內選擇下列任一繳費方式完成繳費。

- (1) 臨櫃繳費：持繳費單至全國各臺灣銀行分行或郵局臨櫃繳費，手續費由應考人自行負擔。
- (2) 金融機構 ATM 轉帳：利用各金融機構自動提款機或網路 ATM 轉帳繳費(轉入銀行-「臺灣銀行」，銀行代號「004」，再依繳費單資訊所載帳號及金額轉帳)。轉帳前請先行確認提款卡具有轉帳功能，如為跨行轉帳，應考人須自行負擔轉帳手續費；轉帳後請自行留存轉帳交易明細表或轉帳成功畫面，以便自行確認轉帳是否成功。

3. 確認是否完成繳費

- (1) 採臺灣銀行臨櫃或郵局臨櫃繳費者：請於完成繳費後之次一個營業日下午 16：00 後，自行至本公司徵才報名系統（網址：www.tcmetro.tw）【繳費資訊查詢】檢視付款狀態是否呈現「已繳費」之狀態。若郵局臨櫃繳費晚於當日臺灣銀行結帳時間，則須於次二個營業日下午 16：00 後始得查詢。
- (2) 採金融機構 ATM 轉帳者：請於完成繳費 1 小時後，自行至本公司徵才報名系統（網址：www.tcmetro.tw）【繳費資訊查詢】檢視付款狀態是否呈現「已繳費」之狀態。

4. 繳費相關注意事項

- (1) 繳費後請再確認 ATM 交易明細表上帳戶餘額是否有扣款成功、有無交易金額、有無扣手續費(非本行轉帳者)，並查看 ATM 交易明細表上的訊息代號是否為交易正常。

- (2) 繳費後請自行保留交易明細表、繳費收據或繳費轉帳成功畫面備查，若因操作錯誤、繳費失敗而無法完成報名手續，責任由應考人自行負責。
- (3) 逾繳費期限，恕不受理報名費補繳。
- (4) 如有重複繳費之情事，扣除手續費及郵資共計 100 元後，於 108 年 4 月 30 日(星期二)前，以匯款方式退還報名費餘額 700 元。
- (5) 如有需要本公司所開立之「繳費收據」，請逕自至本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw) 列印，恕不另寄。列印期限自 108 年 4 月 10 日(星期三)起至 108 年 5 月 9 日(星期四)止。

(四) 郵寄指定應繳交之相關證明文件

郵寄之證明文件若為影本，需註明「與正本相符」並簽章。郵寄應繳交之文件如下：

1. 報名資料袋黏貼封面頁：請將此封面黏貼於自備之 A4 信封袋上。
2. 「人員招募公開延攬」報名資料檢核表：請將指定郵寄之書面資料依表列順序排放，並將本表置於首頁。
3. 新式國民身分證正、反面(影本)：請檢附新式國民身分證正、反面(影本)，並請黏貼於黏貼頁上。
4. 畢業證書或學位證書(影本)：需符合報考應試類科要求之學歷條件，如有遺失或破損者，應檢附向原校所申請之補發證明書。
5. 工作服務證明文件(影本)：
 - (1) 一律採認各機關(構)、公司或學校開立之「在職證明」、「服務證明」、「離職證明」或「薪資明細表及勞保投保證明」，記載任職起訖期間、單位、職稱或工作內容等資料，需足資證明報名條件規定之年資及工作內容，不得僅出示勞保投保證明或執業登記等相關資料。

(2) 有關工作經驗年資之計算須為全職工作期間，非兼職、工讀或實習期間，自工作證明書所載日期起算，至本公司甄試簡章公告截止日止。

6. 其他(依應試類科要求指定繳交之相關證明文件)。

上述編號 1、編號 2 以及編號 3 之表單請至本公司徵才報名系統（網址：www.tcmetro.tw）下載，報名時所檢附之資料恕不退還。

陸、面試(含職涯發展測驗)日期及試場規則

- 一、考試日期：預計 108 年 4 月 13 日(星期六)。
- 二、本公司將以電子郵件(e-mail)通知應考人是否進入面試(含職涯發展測驗)名單及相關應試資訊，亦可逕自至本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)中查詢。
- 三、面試(含職涯發展測驗)當日須攜帶具有本人照片之身分證件正本(限新式國民身分證、駕照、有效期限之中華民國護照、健保 IC 卡，請擇一攜帶；如有更名者，須檢附戶籍謄本，以供驗證)，未攜帶前開證件者，不得入場應試。
- 四、面試當日將先進行職涯發展線上測驗。應考人須依編定座位入座，測驗前會先進行系統操作說明，並確認應考人是否均已登入測驗介面後，再進行測驗。應考人應注意登入之帳號確實與面試(含職涯發展測驗)准考證號碼相符，如有輸入錯誤者，應立即請試場工作人員處理。
- 五、應考人須於規定時間內依直覺並誠實完成職涯發展線上測驗之全部題項作答，測驗時間結束時，測驗畫面將鎖住無法繼續作答，應試人應立即停止作答並勿再碰觸電腦設備，違反規定致個人測驗結果無法正確判讀時，由應考人自行負責，不得提出異議。
- 六、職涯發展測驗結果僅供面試參考，惟缺考者，不得參加面試。
- 七、面試採 2 至 3 位面試委員一場次面試 1 位考生方式進行，面試委員將依應考人之儀態、語言表達與反應能力、專業知識或才識、人格特質等面向進行評核。面試結束前，未辦理報到者視同棄權。

柒、錄取標準

依應考人學經歷及面試時之儀態、語言表達與反應能力、專業知識或才識、人格特質等項目綜合評核後，擇優錄取。

捌、其他注意事項

- 一、應考人於報名前，務請詳閱本次甄試簡章；一經報名，即視同應考人同意本次甄試簡章之各項內容。
- 二、本次招募資訊及簡章內容置於本公司徵才報名系統（網址：www.tcmetro.tw），請自行上網點閱或下載列印，不另行販售。簡章各項內容若有變更，以本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)最新公告為準。洽詢電話：04-22233855、04-22233842 人力資源處；服務時間：週一至週五上午 09：00 至下午 17：00。
- 三、應考人為報名「臺中捷運股份有限公司人員招募公開延攬甄試」，所提供個人資料類科：包括姓名、身分證統一編號、出生年月日、學歷、經歷與聯絡方式等，將由本公司依個人資料保護法相關規定，為蒐集、處理及利用，並僅限於製作甄試相關表單、甄試相關事項通知與資料分析，與錄取進用後人事資料建檔。
- 四、試務人員為執行本次簡章及甄試各項規定，得對可能擾亂試場秩序、妨害考試公平之情事進行及時必要之處置或查驗各種可疑物品，應考人應予充分配合。如應考人出現侵犯其他應考人、試務人員或嚴重擾亂試場秩序、妨害考試公平之行為時，得中止或取消其應考資格，並依法追究其責任。
- 五、如遇颱風、地震、洪水等重大天然災害、傳染病流行或其他重大事故，致全部或部分考試不能如期進行時，另依相關規定統一發布緊急措施或補考時間，相關資訊請密切注意本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)公告。
- 六、本次甄試簡章未盡之事項，悉依相關法令規定及本公司規章辦理。

玖、錄取及進用注意事項

- 一、請逕自至本公司徵才報名系統(網址：www.tcmetro.tw)查詢甄試結果，預定於108年4月16日(星期二)13:00前開放查詢。
- 二、錄取報到當日需攜帶各應試類科要求之資格條件相關證明文件等正本進行驗證，未能於指定期限內繳交或工作經驗證後不符合者，得取消錄取資格。
- 三、錄取人員請依本公司指定日期辦理報到，逾通知報到期限而未報到者，或報到後未能參加所錄取之應試類科之人員專業訓練，即視為放棄錄取，並註銷錄取資格。
- 四、錄取後，請持「臺中捷運股份有限公司體格檢查表(一般人員)」(詳如附表1)至區域型以上醫院或應屬勞動部職業安全衛生署認可之醫療機構(查詢網址：<http://hrpts.osha.gov.tw/asshp/hrpm1055.aspx>)進行一般人員體檢，且於指定報到日繳交最近3個月內一般人員體格檢查表，並應加蓋醫院印信。逾期未繳交體格檢查表者，本公司得取消錄取資格。未來如要轉任行車人員職務，仍需依本公司規定，接受行車人員體格檢查合格。
- 五、本次新進人員試用期為3個月，試用期滿將進行評核，評核成績合格後，始得繼續任職，成績不合格者，視同無法勝任工作，並依勞動基準法第11條第5款規定，無法勝任工作予以解雇。
- 六、新進人員試用期間若無法通過各項訓練者，亦視同無法勝任工作，並依勞動基準法第11條第5款規定，無法勝任工作予以解雇。
- 七、錄取人員於報到後，應完成新進人員報到手續、簽署勞動契約及遵守本公司相關規定，未完成上述手續或違反本公司相關規定者，本公司得予以註銷錄取資格。
- 八、本次甄試錄取人員如經發現有下列不得進用為公營事業人員情形之一者，本公司將不予進用或立即終止勞動契約：

- (一) 未具或喪失中華民國國籍。
- (二) 具中華民國國籍兼具外國國籍，未辦理放棄外國國籍並簽立國籍具結書。
- (三) 動員戡亂時期終止後，犯內亂罪、外患罪經有罪判決確定或通緝有案尚未結案。
- (四) 曾服公務有貪污行為或業務侵占行為，經有罪判決確定或通緝有案尚未結案。
- (五) 犯前二款以外之罪，判處有期徒刑以上之刑確定，尚未執行或執行未畢。但受緩刑宣告，不在此限。
- (六) 依公務人員法令停止任用、派用人員。
- (七) 褫奪公權尚未復權。
- (八) 受監護宣告或輔助宣告(民國 98 年 11 月 22 日以前受禁治產宣告)尚未撤銷。
- (九) 大陸地區人民經許可進入臺灣地區，應依「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第 21 條第 1 項規定略以，除法律另有規定外，非在臺灣地區設有戶籍滿十年，不得擔任公營事業機關(構)人員辦理。

附表1 臺中捷運股份有限公司體格檢查表(一般人員)

依據「勞工健康保護規則」附表八、附表十規定辦理。

檢查原因：新進人員體檢 轉任/復職體檢

檢查日期： 年 月 日

【請受檢人於體檢前填妥檢查表第 1 頁，再交由醫護人員作確認，以有效篩檢出疾病】

部門/單位：		職稱：		員工編號：		貼相片處 (正面脫帽相片) 加蓋檢查機構騎縫章
姓名：		性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		血型：		
身分證字號：		出生日期： 年 月 日				
聯絡電話：		聯絡地址：				
緊急聯絡人：		聯絡人關係：		緊急連絡人電話：		
作業 經歷	1. 曾經從事	<input type="checkbox"/> 游離輻射線作業 <input type="checkbox"/> 有機溶劑作業 <input type="checkbox"/> 噪音作業 <input type="checkbox"/> 粉塵作業 <input type="checkbox"/> 高溫作業 <input type="checkbox"/> 其他作業_____起訖日期： 年 月至 年 月，共 年 月				
	2. 目前從事	<input type="checkbox"/> 游離輻射線作業 <input type="checkbox"/> 有機溶劑作業 <input type="checkbox"/> 噪音作業 <input type="checkbox"/> 粉塵作業 <input type="checkbox"/> 高溫作業 <input type="checkbox"/> 其他作業_____起訖日期： 年 月至 年 月，共 年 月				
	3. 目前從事之作業是否需上夜班(該班次之全部工作時間在晚上 8 時至凌晨 8 時之內)?	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 每月需上夜班不足 10 天 <input type="checkbox"/> 每月需上夜班 10 天以上 <input type="checkbox"/> 每月需上夜班 20 天以上				
	4. 過去 1 個月，平均每週工時為_____小時；過去 6 個月，平均每週工時為_____小時					
既往 病史	您是否曾患有慢性疾病	<input type="checkbox"/> 高血壓 <input type="checkbox"/> 糖尿病 <input type="checkbox"/> 癌症 <input type="checkbox"/> B 型肝炎 <input type="checkbox"/> 弱視 <input type="checkbox"/> 聽力障礙 <input type="checkbox"/> 肺結核 <input type="checkbox"/> 氣喘 <input type="checkbox"/> 貧血 <input type="checkbox"/> 癲癇 <input type="checkbox"/> 其他慢性病_____				
	目前服藥	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，藥名：_____ / 作用：_____				
生活 習慣	請問您過去一個月內是否有吸菸?	<input type="checkbox"/> 從未吸菸 <input type="checkbox"/> 偶爾吸(不是天天) <input type="checkbox"/> (幾乎) 每天吸，平均每天吸_____支，已吸菸_____年 <input type="checkbox"/> 已經戒菸，戒了_____年_____個月。				
	請問您最近六個月內是否有嚼食檳榔?	<input type="checkbox"/> 從未嚼食檳榔 <input type="checkbox"/> 偶爾嚼(不是天天) <input type="checkbox"/> (幾乎) 每天嚼，平均每天嚼_____顆，已嚼_____年 <input type="checkbox"/> 已經戒食，戒了_____年_____個月				
	請問您過去一個月內是否有喝酒?	<input type="checkbox"/> 從未喝酒 <input type="checkbox"/> 偶爾喝(不是天天) <input type="checkbox"/> (幾乎) 每天喝，平均每週喝_____次，最常喝_____酒，每次_____瓶 <input type="checkbox"/> 已經戒酒，戒了_____年_____個月。				
	請問您於工作日期間，平均每天睡眠時間為_____小時					
自覺 症狀	您最近三個月是否常有右列症狀：	<input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 咳痰 <input type="checkbox"/> 呼吸困難 <input type="checkbox"/> 胸痛 <input type="checkbox"/> 心悸 <input type="checkbox"/> 頭暈 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 耳鳴 <input type="checkbox"/> 倦怠 <input type="checkbox"/> 噁心 <input type="checkbox"/> 腹痛 <input type="checkbox"/> 便秘 <input type="checkbox"/> 腹瀉 <input type="checkbox"/> 血便 <input type="checkbox"/> 上背痛 <input type="checkbox"/> 下背痛 <input type="checkbox"/> 手腳麻痛 <input type="checkbox"/> 關節疼痛 <input type="checkbox"/> 排尿不適 <input type="checkbox"/> 多尿、頻尿 <input type="checkbox"/> 手腳肌肉無力 <input type="checkbox"/> 體重減輕 3 公斤以上 <input type="checkbox"/> 其他症狀_____ <input type="checkbox"/> 以上皆無				

臺中捷運股份有限公司體格檢查表(一般人員)

【以下由醫護人員填寫】

1. 精神狀況：		2. 脈搏： 次/分		3. 呼吸： 次/分	
4. 身高： 公分	5. 體重： 公斤	6. 腰圍： 公分		7. 血壓： / mmHg	
8. 視力(矯正)：左眼 (矯正)、右眼 (矯正)			9. 辨色力： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常		10. 聽力檢查： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常
11. 各系統或部位理學檢查					
(1)頭頸部(結膜、淋巴腺、甲狀腺)：		(2)呼吸系統：			
(3)心臟血管系統(心律、心雜音)：		(4)消化系統(黃膽、肝臟、腹部)：			
(5)神經系統(感覺)：		(6)肌肉骨骼(四肢)：			
(7)皮膚：		(8)口腔：			
12. 尿液常規檢查					
(1)尿蛋白：			(2)尿潛血：		
13. 血液常規檢查					
(1)血色素(數)：			(2)白血球(數)：		
14. 糖尿病檢查					
(1)飯前血糖：					
15. 肝腎功能檢查					
(1)血清丙胺酸轉胺酶(ALT)：			(2)肌酸酐(Creatinine)：		
16. 血脂肪檢查					
(1)膽固醇：		(2)三酸甘油脂：			
(3)高密度脂蛋白膽固醇：					
20. 胸部 X 光：					
檢查機構 (加蓋印信)	應處理及注意事項(可複選)：				
	1. <input type="checkbox"/> 檢查結果大致正常，請定期健康檢查。				
	2. <input type="checkbox"/> 檢查結果部分異常，宜在 (期限) 內至 科，實施追蹤檢查。				
3. <input type="checkbox"/> 檢查結果異常，建議不適宜從事_____作業。(請說明原因：)。					
4. <input type="checkbox"/> 檢查結果異常，建議調整工作(可複選)：					
(1) <input type="checkbox"/> 縮短工作時間(請說明原因：)。					
(2) <input type="checkbox"/> 更換工作內容(請說明原因：)。					
(3) <input type="checkbox"/> 變更作業場所(請說明原因：)。					
(4) <input type="checkbox"/> 其他： (請說明原因：)。					
5. <input type="checkbox"/> 其他：_____ (請說明原因：)。					
檢查機構名稱：			檢查機構電話：		
檢查機構地址：					
檢查醫師姓名(簽章)及證書字號：				報告日期： 年 月 日	

【請受檢人於體檢後查對各項體檢項目有無或漏登載紀錄，如有漏檢或漏登者，視同未完成體格檢查】